



CRNA GORA  
**Ministarstvo finansija**  
**Uprava za javne nabavke**

Obrazac 3  
Član 63 Zakona o javnim nabavkama

Naručilac: SKUPŠTINA CRNE GORE  
Broj: 00-56/13-39/2  
Mjesto i datum: Podgorica, 16. maj 2013. godine

Na osnovu čl. 62 i 63 Zakona o javnim nabavkama (»Službeni list CG«, broj 42/11)  
SKUPŠTINA CRNE GORE objavljuje:  
(navesti naziv *Naručioca*)

**P O Z I V**  
broj 006/2013  
*za otvoreni postupak javne nabavke*  
*za nabavku kancelarijskog, birotehničkog i štampanog materijala, po partijama*

#### **I Podaci o naručiocu**

Naručilac: SKUPŠTINA CRNE GORE	Kontakt osoba/e: Ivana Božović
Adresa: Blevar Svetog Petra Cetinjskog br.10	Poštanski broj: 20000
Grad: Podgorica	Identifikacioni broj: 02017482
Telefon: 020/245-579	Faks: 020/404-564
Elektronska pošta (e-mail): <a href="mailto:ivana.bozovic@skupstina.me">ivana.bozovic@skupstina.me</a>	Internet stranica (web): <a href="http://www.skupstina.me">www.skupstina.me</a>

## II Mjesto i datum objavljivanja poziva za javno nadmetanje:

Portal Uprave za javne nabavke [www.ujn.gov.me](http://www.ujn.gov.me)

Dana 16.05.2013. godine

## III Predmet javne nabavke

Nabavka kancelarijskog, birotehničkog i štampanog materijala, po partijama.

Isporuka će se vršiti sukcesivno, zavisno od potreba naručioca.

22000000-0 različite vrste štampanog materijala i proizvoda za štampanje,  
22800000-8 registri, knjigovodstvene knjige, fascikle, obrasci i drugi štampani  
kancelarijski materijali, od papira ili kartona,  
30125100- kasete sa tonerom,  
30192000-1 kancelarijske potrepštine.

*(Opisati jasno i razumljivo predmet javne nabavke u skladu sa jedinstvenim rječnikom javne nabavke - CPV)*

Označiti da li se predmet javne nabavke nabavke nabavlja kao:

### partije (navesti partije)

1. Kancelarijski materijal-partija I;
2. Birotehnički materijal-partija II;
3. Štampani materijal-partija III.

Ponudač može dostaviti ponudu za jednu, više ili sve partije.

## IV Podaci o zaključivanju okvirnog sporazuma (ukoliko je primjenjivo)

Javna nabavka predviđa zaključivanje okvirnog sporazuma

ne

## V Procijenjena vrijednost javne nabavke

Iskazati procijenjenu vrijednost javne nabavke u eurima sa uračunatim PDV-om:

81.889,50 €.

*(Ukoliko je predmet javne nabavke određen po partijama, navesti procijenjenu vrijednost javne nabavke za svaku partiju pojedinačno i njihov zbir).*

Partija 1: Kancelarijski materijal 31.180,55 €

Partija 2: Birotehnički materijal 41.336,05 €

Partija 3: Štampani materijal 9.372,90 €.  
Ukupno: 81.889,50 €

## **VI Uslovi i podobnost ponuđača-PARTIJA I, II i III**

### Obavezni uslovi za učešće u postupku javnog nadmetanja

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

- 1) je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke;
- 2) ima dozvolu (licencu ili drugi akt) za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke, u skladu sa zakonom;
- 3) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 4) u periodu od dvije godine prije objavljivanja poziva za javno nadmetanje, odnosno dostavljanja poziva za nadmetanje nije osuđen za krivično djelo i da mu nije izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti u vezi sa krivičnim djelom.

Dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova iz tačke VI podtačka 1 do 4 ovog obrasca, podnose se u formi predviđenoj čl. 66 i 74 Zakona o javnim nabavkama, i to:

- 1) dokaz o registraciji kod organa nadležnog za registraciju;
- 2) dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugi akti u skladu sa zakonom.  
*(U skladu sa članom 4 stav 2 Pravilnika o metodologiji iskazivanja podkriterijuma u odgovarajući broj bodova, o načinu ocjene i upoređivanja ponuda, naručilac se obratio nadležnom organu Upravi za inspekcijske poslove- Odsjek za tržišnu inspekciju, koji organ se aktom broj: 01-85/2 od 18.02.2013. godine izjasnio da su ponuđači, u predmetnom postupku javne nabavke, dužni da dostave slijedeće dokaze (dozvole, licence, odobrenja odnosno drugi akt u skladu sa zakonom):*

- Dokaz da je ponuđač podnio prijavu trgovine – primjerak prijave trgovine koja je zavedena kod nadležnih organa.

- 3) potvrde organa uprave nadležnog za poslove poreza da su uredno izvršene sve obaveze po osnovu plaćanja poreza i doprinosa za period do 90 dana prije javnog otvaranja ponuda;
- 4) potvrda, odnosno drugog akta nadležnog organa na osnovu podataka iz kaznene evidencije - dokazi o ispunjavanju ovog uslova ne smiju da budu stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda.

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke dostavljaju se u originalu, ovjerenoj kopiji ili elektronskoj formi u skladu sa pozivom za javno nadmetanje, pozivom za nadmetanje i tenderskom dokumentacijom.

Takođe mora ispuniti i fakultativni uslov za učešće u postupku javnog nadmetanja:

1) ekonomsko-financijska sposobnost (član 67 Zakona o javnim nabavkama)

Ispunjenost uslova koji se odnose na ekonomsko-financijsku sposobnost ponuđač dokazuje:

**Nije predviđeno.**

2) stručno-tehnička i kadrovska osposobljenost (član 67 Zakona o javnim nabavkama)

(Pravo je i ovlašćenje naručioca da odredi, u skladu sa čl. 69,70 i 71 Zakona o javnim nabavkama, vrstu dokaza kojim se dokazuje stručno tehnička i kadrovska osposobljenost)

Ispunjenost uslova stručno - tehničke i kadrovske osposobljenosti u postupku javne nabavke, dokazuje se dostavljanjem dokaza, i to:

**Nije predviđeno.**

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke dostavljaju se u originalu ili overenoj kopiji.

Ukoliko ponuđač ne dostavi neki od dokaza o podobnosti predviđenih pozivom za javno nadmetanje i tenderskom dokumentacijom, njegova ponuda biće odbijena kao neispravna.

## **VII Dozvoljena je mogućnost dostavljanja alternativnih ponuda**

- da  
 ne

## **VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:**

- 1) najniža ponuđena cijena   
2) ekonomski najpovoljnija ponuda

sa slijedećim podkriterijumima, prema opadajućem redosljedu:

1)		broj bodova	
2)		broj bodova	
3)		broj bodova	
4)		broj bodova	
5)		broj bodova	
6)		broj bodova	itd.

## **IX Jezik ponude**

Crnogorski kao i drugi jezici koji su u službenoj upotrebi Crnoj Gori u skladu sa Ustavom i Zakonom.

## **X Uvid, otkup i preuzimanje tenderske dokumentacije.**

Zainteresovana lica imaju pravo da izvrše uvid i otkup tenderske dokumentacije od dana objavljivanja poziva za javno nadmetanje.

Uvid u tendersku dokumentaciju može se izvršiti svakog radnog dana od 10 do 12 sati, počevši od 16.05.2013 godine, zaključno sa 10.06.2013. godine, adresa Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br.10 u kancelariji broj 3, kod ovlašćenog lica Ivane Božović.

Za otkup tenderske dokumentacije potrebno je podnijeti pisani zahtjev i priložiti dokaz o uplati u iznosu od 10 eura na žiro račun broj 832-1195-07, kod Skupštine Crne Gore (uz napomenu za preuzimanje tenderske dokumentacije po pozivu broj006/2013).

Instrukcije plaćanja za zainteresovana lica iz inostranstva:

Field 56A: SOGEFRPP  
(Intermediary) SOCIETE GENERALE – PARIS

Field 57A: PDBPMEPG  
(Acc. with Inst) Podgorička banka ad Societe Generale Group Podgorica

Field 59: /ME25550005220000032317  
(Beneficiary) MIN. FINANSIJA  
PODGORICA  
MONTENEGRO

INTERNACIONAL DEPARTMENT

Dokaz o uplati naknade dostavlja se uz zahtjev.

Ukoliko uz zahtjev nije priložen dokaz o uplati troškova otkupa naručilac će odbaciti zahtjev zainteresovanog lica.

## **XI Rok i mjesto podnošenja ponuda**

Ponude se predaju radnim danima od 10 do 12 sati, zaključno sa 10.06.2013. godine do 12:30 sati, neposrednom predajom na arhivi naručioca, adresa Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br.10, kancelarija br.3.

Ponude se mogu predati i preporučenom pošiljkom sa povratnicom.

Blagovremena ponuda je ponuda koja je dostavljena u roku određenom u pozivu za javno nadmetanje i tenderskoj dokumentaciji.

## **XII Vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda**

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica biće održano 10.06.2013. godine u 13 sati, adresa Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br.10, kancelarija br.3.

## **XIII Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude odnosno odluke o obustavljanju postupka javne nabavke**

Učesnici na nadmetanju će biti obaviješteni o ishodu istog najkasnije u roku od 60 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

**XIV Pravna pouka:** Ukoliko smatraju da su im pozivom za javno nadmetanje, povrijeđena prava i na pravu zasnovani interesi, aktivno legitimisana lica mogu izjaviti žalbu Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki u roku od 10 dana od dana objavljivanja poziva za javno nadmetanje

## **XV Dodatne informacije**

U skladu sa članom 84 Zakona o javnim nabavkama, ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanaim PDV-om. U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom. Ponuđena cijena piše se brojkama i slovima, a u slučaju njihove nepodudarnosti, mjerodavna je cijena iskazana slovima.

Cjelokupna ponuda, uključujući i priložene dokaze i druge dokumente treba da bude numerisana i potpisana što podrazumijeva da budu numerisani i jasno označeni potpisom ovlašćenog lica ponuđača ne samo listovi već i svaka stranica ponude. Takođe, ukoliko ponuda bude sadržala prazne stranice, iste treba da budu numerisane i jasno označene potpisom ovlašćenog lica ponuđača.

Garancija ponude na iznos od 2% procijenjene vrijednosti javne nabavke, koja čini sastavni dio ponude, treba da bude upakovana u posebnu pvc-dvolisnu foliju koja je

probušena i koja je uvezana jemstvenikom sa drugim dokazima koja čine sastavni dio ponude. Plastična folija u kojoj se nalazi bankarska garancija treba da bude zapečaćena pečatnim voskom i složena po redosledu. Bankarska garancija pakovana na ovaj način će biti zaštićena od oštećenja.

Takođe, bankarska garancija upakovana na ovakav način mora biti numerisana i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača na način da će se djelić papira za brojem i potpisom ubaciti između dvolisne PVC folije i prednje strane garancije, a drugi djelić papira sa brojem i potpisom ubaciti između zadnje strane garancije i PVC folije. Svaki djelić papira mora biti numerisan po redosljedu i jasno označen potpisom ovlašćenog lica ponuđača.

U slučaju eventualnih pitanja u vezi sa pakovanjem bankarske garancije, ponuđači se mogu obratiti licu ovlašćenom za kontakt radi davanja dodatnih pojašnjenja.

Ponude za Partiju I, II i III će se se vrednovati na sledeći način:

Najnižu ponuđenu ukupnu cijenu predmetne robe za obračunati sa maksimalnih 100 bodova;

Bodovi za ponuđenu ukupnu cijenu predmetne robe ostalih ponuđača obračunavaju se po formuli:  $a/b \times 100$ , gdje je **a= najniža ponuđena cijena**, **b=ponuđena cijena**.

Ukupna ponuđena cijena predmetne robe koja bude imala najveći broj bodova je najniža ponuđena cijena.

Skupština Crne Gore će, u skladu sa članom 90 stav 2 Zakona o javnim nabavkama, objaviti poziv 006/2013 za nabavku kancelarijskog, birotehničkog i štampanog materijala, po partijama sa skraćenim rokom iz razloga hitnosti nabavke istog.

Avansno plaćanje se neće primjenjivati.

Prvorangirani ponuđač će biti dužan da, uskladu sa odredbama člana 57. Zakona o javnim nabavkama, dostavi garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu 10% od vrijednosti ponude. U slučaju da se prvorangirani ponuđač povuče iz nadmetanja, naručilac će aktivirati njegovu garanciju ponude i zadržava pravo da pregovara sa drugorangiranim ponuđačem