



CRNA GORA
Ministarstvo finansija
Uprava za javne nabavke

Obrazac 3
Član 63 Zakona o javnim nabavkama

Naručilac SKUPŠTINA CRNE GORE
Broj: 00-56/14-25/2
Mjesto i datum: Podgorica, 12. mart 2014. godine

Na osnovu čl. 62 i 63 Zakona o javnim nabavkama (»Službeni list CG«, broj 42/11)
SKUPŠTINA CRNE GORE, objavljuje:
(navesti naziv Naručioca),

P O Z I V
broj 002/2014
za otvoreni postupak javne nabavke
usluga servisiranja i održavanja službenih putničkih motornih vozila Skupštine Crne Gore,
po partijama

I Podaci o naručiocu

Naručilac: SKUPŠTINA CRNE GORE	Kontakt osoba/e: Ivana Božović
Adresa: Bulevar Sv. Petra Cetinjskog br.10	Poštanski broj: 81000
Grad: Podgorica	Identifikacioni broj: 02017482
Telefon: +382 20 245 579	Faks: +382 20 404564
Elektronska pošta (e-mail): ivana.bozovic@skupstina.me	Internet stranica (web): www.skupstina.me

II Mjesto i datum objavljivanja poziva za javno nadmetanje:

Portal Uprave za javne nabavke: www.ujn.gov.me
Dana 12.03.2014. godine

III Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke je nabavka usluga servisiranja i održavanja službenih putničkih motornih vozila Skupštine Crne Gore, po partijama.

Pod servisiranjem i održavanjem vozila podrazumijeva se demontaža, nabavka i montaža materijala, odnosno dijela, kao i nabavka i vulkaniziranje guma.

Specifikacije usluga, po partijama, su sastavni dio Tenderske dokumentacije u okviru Knjige II.

50112200-5 – usluge održavanja automobila

50112000-3 – usluge popravaka i održavanja automobila

(Opisati jasno i razumljivo predmet javne nabavke u skladu sa jedinstvenim rječnikom javne nabavke - CPV)

Označiti da li se predmet javne nabavke nabavke nabavlja kao:

cjelina

partije (navesti partije)

1. Servisiranje i održavanje službenih putničkih motornih vozila u okviru specifikacije I;
2. Servisiranje i održavanje službenih putničkih motornih vozila u okviru specifikacije II;
3. Servisiranje i održavanje službenog putničkog motornog vozila u okviru specifikacije III;

Ponudač može dostaviti ponudu za jednu, više ili sve partije.

IV Podaci o zaključivanju okvirnog sporazuma (ukoliko je primjenjivo)

Javna nabavka predviđa zaključivanje okvirnog sporazuma

da

ne

Ukoliko je odgovor da, okvirni sporazum će biti zaključen na period od _____ godina ili _____ mjeseci.

Prethodna saglasnost Uprave za javne nabavke broj: _____ od _____ godine.

V Procijenjena vrijednost javne nabavke

Iskazati procijenjenu vrijednost javne nabavke u eurima sa uračunatim PDV-om: 32.500,00€.

(Ukoliko je predmet javne nabavke određen po partijama, navesti procijenjenu vrijednost javne nabavke za svaku partiju pojedinačno i njihov zbir).

Partija 1: Servisiranje i održavanje službenih putničkih motornih vozila u okviru specifikacije I - 29.500,00 €

Partija 2: Servisiranje i održavanje službenih putničkih motornih vozila u okviru specifikacije II- 1.500,00 €

Partija 3: Servisiranje i održavanje službenog putničkog motornog vozila u okviru specifikacije III- 1.500,00 €

Ukupno: 32.500,00€.

VI Uslovi i podobnost ponuđača

Obavezni uslovi za učešće u postupku javnog nadmetanja

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

- 1) je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke;
- 2) ima dozvolu (licencu ili drugi akt) za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke, u skladu sa zakonom;
- 3) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 4) u periodu od dvije godine prije objavljivanja poziva za javno nadmetanje, odnosno dostavljanja poziva za nadmetanje nije osuđen za krivično djelo i da mu nije izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti u vezi sa krivičnim djelom.

Dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova iz tačke VI podtačka 1 do 4 ovog obrasca, podnose se u formi predviđenoj čl. 66 i 74 Zakona o javnim nabavkama, i to:

1) dokaz o registraciji kod organa nadležnog za registraciju;

2) dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugi akti u skladu sa zakonom.

(U skladu sa članom 4 stav 2 Pravilnika o metodologiji iskazivanja podkriterijuma u odgovarajući bodova, o načinu ocjene i upoređivanja ponuda, naručilac se obratio nadležnom organu _____, koji organ se aktom broj _____ od _____ godine izjasnio da su ponuđači, u predmetnom postupku javne nabavke, dužni da dostave slijedeće dokaze (dozvole, licence, odobrenja odnosno drugi akt u skladu sa zakonom i dr.):

Nije potrebno dostavljati.

3) potvrde organa uprave nadležnog za poslove poreza da su uredno izvršene sve obaveze po osnovu plaćanja poreza i doprinosa za period do 90 dana prije javnog otvaranja ponuda;

4) potvrda, odnosno drugog akta nadležnog organa na osnovu podataka iz kaznene evidencije - dokazi o ispunjavanju ovog uslova ne smiju da budu stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda.

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke dostavljaju se u originalu, ovjerenoj kopiji ili elektronskoj formi u skladu sa pozivom za javno nadmetanje, pozivom za nadmetanje i tenderskom dokumentacijom.

Takođe mora ispuniti i fakultativne uslove za učešće u postupku javnog nadmetanja:

1. Kao dokaz ekonomsko finansijske podobnosti ponuđač mora dostaviti:

- izvještaj o računovodstvenom i finansijskom stanju – bilans uspjeha i bilans stanja sa izvještajem ovlaštenog revizora u skladu sa zakonom kojim se uređuje računovodstvo i revizija, za dvije posljednje godine;

- bankarski izvod, potvrdu ili izjavu banke čiji je komitent, da plaćanja prema ponuđaču nijesu obustavljena.

2. Kao dokaz stručno tehničke i kadrovske osposobljenosti ponuđač mora dostaviti:

-listu glavnih usluga pruženih u posljednje dvije godine, sa vrijednostima, datumima i primaocima, uz dostavljanje potvrda izvršenih usluga izdatih od kupca ili, ukoliko se potvrde ne mogu obezbijediti iz razloga koji nijesu izazvani krivicom ponuđača, samo izjava ponuđača o izvršenim uslugama sa navođenjem razloga iz kojih ne mogu dostaviti potvrde;

-izjavu o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, odnosno kvalifikacijama rukovodećih lica i naročito kvalifikacijama lica koja su odgovorna za pružanje konkretnih usluga;

- izjave o angažovanom tehničkom osoblju i drugim stručnjacima i načinu njihovog angažovanja i osiguranju odgovarajućih radnih uslova;

- izjave ponuđača o prosječnom godišnjem broju zaposlenih i o broju lica koja vrše funkcije rukovodilaca u posljednje tri godine;

-izjavu o tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti i o kapacitetima kojima raspolaže ponuđač za izvršavanje konkretnih usluga, kao i o uspostavljenom sistemu upravljanja kvalitetom, zaštitom životne sredine i bezbjednosti na radu.;

Ukoliko ponuđač ne dostavi neki od dokaza o podobnosti predviđenih pozivom za javno nadmetanje i tenderskom dokumentacijom, njegova ponuda biće odbijena kao neispravna.

VII Nije dozvoljena mogućnost dostavljanja alternativnih ponuda

VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

- 1) najniža ponuđena cijena
- 2) ekonomski najpovoljnija ponuda

sa slijedećim podkriterijumima, prema opadajućem redosljedu:

1)		broj bodova	
2)		broj bodova	
3)		broj bodova	
4)		broj bodova	
5)		broj bodova	
6)		broj bodova	

 itd.

IX Jezik ponude

Crnogorski kao i drugi jezici koji su u službenoj upotrebi Crnoj Gori u skladu sa Ustavom i Zakonom.

X Uvid, otkup i preuzimanje tenderske dokumentacije.

Zainteresovana lica imaju pravo da izvrše uvid i otkup tenderske dokumentacije od dana objavljivanja poziva za javno nadmetanje.

Uvid u tendersku dokumentaciju može se izvršiti svakog radnog dana od 10 do 12 sati, počevši od 13.03.2014. godine, zaključno sa 04.04.2014. godine, adresa Skupština Crne Gore, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br.10, kancelarija br.3 u Podgorici , kod ovlašćenog lica Ivana Božović.

Za otkup tenderske dokumentacije potrebno je podnijeti pisani zahtjev i priložiti dokaz o uplati u iznosu od 10 eura na žiro račun broj 832-1195-07, kod Skupštine Crne Gore-naknada za otkup tenderske dokumentacije (uz napomenu za preuzimanje tenderske dokumentacije po pozivu broj 002/2014).

Instrukcije plaćanja za zainteresovana lica iz inostranstva:

Field 56A: SOGEFRPP
(Intermediary) SOCIETE GENERALE – PARIS

Field 57A: PDBPMEPG
(Acc. with Inst) Podgorička banka ad Societe Generale Group Podgorica

Field 59: /ME25550005220000032317
(Beneficiary) MIN. FINANSIJA
PODGORICA
MONTENEGRO

INTERNACIONAL DEPARTMENT

Dokaz o uplati naknade dostavlja se uz zahtjev.

Ukoliko uz zahtjev nije priložen dokaz o uplati troškova otkupa naručilac će odbaciti zahtjev zainteresovanog lica.

XI Rok i mjesto podnošenja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 10 do 12 sati, zaključno sa 04.04. 2014. godine do 13,00 sati, neposrednom predajom na arhivi naručioca, adresa Skupština Crne Gore, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br.10, kancelarija br.3.

Blagovremena ponuda je ponuda koja je dostavljena u roku određenom u pozivu za javno nadmetanje i tenderskoj dokumentaciji.

XII Vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica biće održano 04.04. 2014. godine u 13:30 sati, adresa Skupština Crne Gore, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br.10, kancelarija br.3.

XIII Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude odnosno odluke o obustavljanju postupka javne nabavke

Učesnici na nadmetanju će biti obaviješteni o ishodu istog najkasnije u roku od 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda, odnosno do 03.07.2014. godine

XIV Pravna pouka: Ukoliko smatraju da su im pozivom za javno nadmetanje, povrijeđena prava i na pravu zasnovani interesi, aktivno legitimisana lica mogu izjaviti žalbu Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki u roku od 10 dana od dana objavljivanja poziva za javno nadmetanje

XV Dodatne informacije

Usluge servisiranja i održavanja službenih putničkih motornih vozila Skupštine Crne Gore, vršiće se sukcesivno, na zahtjev naručioca, godinu dana od dana zaključenja ugovora, odnosno do dostizanja ukupne ugovorene vrijednosti za vrijeme trajanja ugovora.

Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda ima pravo da izvrši uvid u tehničku opremljenost ponuđača.

Ponuda treba da sadrži i sljedeće elemente:

- izjavu ponuđača da će predmetne usluge vršiti sukcesivno u periodu od godine dana od dana zaključivanja ugovora odnosno do dostizanja ukupne ugovorene vrijednosti za vrijeme trajanja ugovora, prema pojedinačnim zahtjevima naručioca - PARTIJA I , PARTIJA II i PARTIJA III;

- informaciju o pružanju usluga servisiranja i održavanja – PARTIJA I , PARTIJA II, PARTIJA III;
- izjavu ponuđača da će se usluge servisiranja i održavanja vozila započeti u roku od 24 časa od prijema zahtjeva od strane Naručioca - PARTIJA I , PARTIJA II i PARTIJA III;
- izjavu ponuđača da će se odgovarajući rezervni djelovi potrebni za servisiranje, maziva, gume i akumulatori nabavljati po najpovoljnijim tržišnim cijenama- PARTIJA I , PARTIJA II i PARTIJA III;
- dokaz da je ponuđač ovlašćeni serviser vozila “Seat” (PARTIJA II);

U dijelu tehničke opremljenosti, ponuda treba da sadrži sledeće elemente:

- kompjutersku dijagnostiku za sve tipove vozila marke“Volkswagen“ i „Audi“ koji su navedeni u specifikaciji (PARTIJA I);
- Kompjutersku dijagnostiku za sve tipove vozila marke „Seat“ koji su navedeni u specifikaciji (PARTIJA II);
- kompjutersku dijagnostiku za vozilo marke“BMW“ koje je navedeno u specifikaciji (PARTIJA III);
- Auto dizalice za minimum šest vozila - PARTIJA I i PARTIJA II;
- Auto dizalice za minimum dva vozila - PARTIJA III;
- Specijalni alati za sve tipove vozila „Volkswagen“ i „Audi“ koji su navedeni u specifikaciji (PARTIJA I);
- Specijalni alati za sve tipove vozila marke „Seat“ koji su navedeni u specifikaciji (PARTIJA II);
- Specijalni alati za vozilo marke „BMW“ koje je navedeno u specifikaciji (PARTIJA III);
- Digitalni aparat za kontrolu i punjenje klima uređaja - PARTIJA I, PARTIJA II i PARTIJA III;

Ukoliko ponuđač ne dostavi neki od dokaza o podobnosti predviđenih pozivom za javno nadmetanje i tenderskom dokumentacijom, njegova ponuda biće odbijena kao neispravna.

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke dostavljaju se u originalu ili overenoj kopiji.

U skladu sa članom 84 Zakona o javnim nabavkama, ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om. U ponudenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponudenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom. Ponuđena cijena piše se brojkama i slovima, a u slučaju njihove nepodudarnosti, mjerodavna je cijena iskazana slovima.

Ponuđena cijena izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke, a ukoliko je predmet javne nabavke određen po partijama i posebno za svaku partiju javne nabavke.

Cjelokupna ponuda, uključujući i priložene dokaze i druge dokumente treba da bude numerisana i potpisana što podrazumijeva da budu numerisani i jasno označeni potpisom

ovlaštenog lica ponuđača ne samo listovi već i svaka stranica ponude.

Garancija ponude na iznos od 2% procijenjene vrijednosti javne nabavke, koja čini sastavni dio ponude, treba da bude upakovana u posebnu pvc-dvolisnu foliju koja je probušena i koja je uvezana jemstvenikom sa drugim dokazima koja čine sastavni dio ponude. Plastična folija u kojoj se nalazi bankarska garancija treba da bude zapečaćena pečatnim voskom i složena po redosledu. Bankarska garancija pakovana na ovaj način će biti zaštićena od oštećenja.

Takođe, bankarska garancija upakovana na ovakav način mora biti numerisana i potpisana od strane ovlaštenog lica ponuđača na način da će se djelić papira za brojem i potpisom ubaciti između dvolisne PVC folije i prednje strane garancije, a drugi djelić papira sa brojem i potpisom ubaciti između zadnje strane garancije i PVC folije. Svaki djelić papira mora biti numerisan po redosljedu i jasno označen potpisom ovlaštenog lica ponuđača.

Napomena: Ukoliko se ponuđač kandiduje za jednu ili više partija, bankarska garancija treba da bude dostavljena za svaku partiju posebno odnosno treba da glasi na 2% procijenjene vrijednosti jedne ili više partija za koje se ponuđač kandiduje.

U tom slučaju, bankarska garancija za jednu ili više partija za koje se ponuđač kandiduje treba da bude upakovana na gore navedeni način.

U slučaju eventualnih pitanja u vezi sa pakovanjem bankarske garancije, ponuđači se mogu obratiti licu ovlaštenom za kontakt radi davanja dodatnih pojašnjenja.

Način pripreme ponude:

Ponuđači su dužni da dostave ponudu u skladu sa članom 76 Zakona o javnim nabavkama i Tačkom XVIII i XIX Uputstva ponuđačima datih u okviru tenderske dokumentacije. Članom 76 je, između ostalog, propisano da je ponuđač dužan da ukoriči ponudu i svaku stranicu ponude potpiše ovlašćeno lice ponuđača. Ponuda i dokumentacija koja se prilaže uz ponudu moraju biti povezani jednim jemstvenikom (neprekinutom trakom) i zapečaćeni pečatnim voskom tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi a da se vidno ne oštete listovi ili pečatni vosak.

Ponuda se dostavlja u zapečaćenoj koverti, odnosno omotu. Na koverti, odnosno omotu navodi se naziv i sjedište naručioca koji su dati u pozivu za javno nadmetanje, pozivu za nadmetanje i tenderskoj dokumentaciji, broj poziva za javno nadmetanje, odnosno poziva za nadmetanje i tekst sa naznakom: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda". Na poleđini koverta, odnosno omota navodi se naziv i sjedište, odnosno ime i adresa ponuđača kako bi ponuda mogla da se vrati ponuđaču neotvorena u slučaju da se utvrdi da je neblagovremeno dostavljena.

Ponudu za partije ne dostavljati odvojeno u posebnim kovertama, već ukoliko ponuđač dostavlja ponudu za jednu ili više partija potrebno je da original ponude za partije i dokumentacija za partije bude uvezana jednim jemstvenikom i dostavljena u jednoj zapečaćenoj

koverti odnosno omotu. Dalje, potrebno je da kopija ponude za partije i dokumentacija za partije bude uvezana jednim jemstvenikom i dostavljena u jednoj zapečaćenoj koverti odnosno omotu. Unutrašnje kovertu zapakovati u jednu spoljnu kovertu/paket. U vezi sa tim, prilikom sačinjavanja ponude za partije, za svaku partiju potrebno je priložiti posebno dokaze tražene Pozivom za javno nadmetanje I tenderskom dokumentacijom, i ponudu za partije podnijeti tako da se može ocjenjivati za svaku partiju posebno, pri čemu je ponuđač dužan da u ponudi naznači da se ponuda odnosi na cjelokupnu nabavku ili samo na određene partije, a shodno članu 77 Zakona o javnim nabavkama.

Prilikom sačinjavanja ponude za jednu ili više partija, ponuđač je dužan da koristi cjelokupnu tendersku dokumentaciju i ne smije u okviru ponude dostavljati samo djelove tenderske dokumentacije, i ne smije mijenjati redosljed tenderske dokumentacije prilikom sačinjavanja ponude. U suprotnom, ponuda će se smatrati neispravnom.

Takođe, prilikom pripreme ponude ponuđač može, za pripremu ponude, koristiti preuzetu originalnu štampanu verziju tenderske dokumentacije, kao i elektronsku verziju tenderske dokumentacije koja mu je dostavljena na CD-u.

Ukoliko ponuđač prilikom pripreme ponude bude koristio elektronsku verziju tenderske dokumentacije koja mu je dostavljena na CD-u, neiskorišćenu preuzetu originalnu štampanu verziju tenderske dokumentacije koji su ovjereni pečatom Naručioca ovjeriće pečatom ponuđača i dostaviti uz original ponude i kopije ponude na način opisan u dijelu koji se odnosi na Način pripreme ponude. Takođe, redosljed stranica neiskorišćene preuzete originalne štampane verzije tenderske dokumentacije ovjereni pečatom Naručioca i ovjereni pečatom ponuđača koji se dostavljaju uz original ponude i kopije ponude treba da ostane nepromijenjena. U suprotnom, ponuda će se smatrati neispravnom.

Takođe, ponudu je moguće nasložiti na način da kompletni preuzeti originalni obrasci tenderske dokumentacije budu na početku ponude, a nakon toga nasloženi traženi dokazi i dokumentacija koja se prilaže uz ponudu.

Ponudu je moguće i na način da kompletni preuzeti originalni obrasci tenderske dokumentacije budu na kraju ponude, ili u bilo kojem drugom dijelu ponude, u kom slučaju će se ponuda smatrati pravilno sastavljenom.

Takođe, ponuda će se smatrati pravilno sastavljenom ako ponuđač bude, unutar kompletnih preuzetih originalnih obrazaca tenderske dokumentacije, priložio dokaze i dokumentaciju koja se prilaže uz ponudu, pri tom ne mijenjajući redosljed strana tenderske dokumentacije.

Cjelokupna numeracija ponude i tenderske dokumentacije koja čini sastavni dio ponude treba da bude numerisana u skladu sa Tačkom XIX Uputstva ponuđačima koja je sastavni dio Tenderske dokumentacije i Tačkom XV Dodatne informacije Poziva za javno nadmetanje koji je sastavni

dio Tenderske dokumentacije.

Ukoliko ponuđač bude koristio najmanje jednu stranu preuzetih originalnih obrazaca tenderske dokumentacije, smatraće se da je koristio originalne obrasce tenderske dokumentacije, prilikom sačinjavanja ponude.

U slučaju eventualnih pitanja koje se odnose na pripremu ponude, ponuđači se mogu obratiti Službeniku za javne nabavke radi davanja dodatnih pojašnjenja.

Ponude za Partiju I, Partiju II i Partiju III će se vrednovati na sledeći način:

Potrebno je dostaviti jedinične cijene sa posebno iskazanim PDV-om za svaku pojedinačnu uslugu datu u tehničkoj specifikaciji.

Najniža cijena pojedinačne usluge biće obračunata sa maksimalnih 100 bodova;

Bodovi za cijenu pojedinačne usluge ostalih ponuđača obračunavaće se po formuli: $a/b \times 100$, gdje je a = najniža ponuđena cijena, b =ponuđena cijena.

Ukupna ponuđena cijena će se utvrditi bodovanjem, tj. izračunavanjem prosjeka ukupnog broja bodova dobijenih sabiranjem bodova svake pojedinačne stavke usluga, iz tabele date u specifikaciji.

Ukupna ponuđena cijena koja bude imala najveći broj bodova je najniža ponuđena cijena.

Napomena: Ukoliko se cijena pojedinačne usluge servisiranja ili održavanja (iz tabela datih u specifikacijama-knjiga II) razlikuje po vrsti vozila, cijene tih usluga prikazati odvojeno-u posebnoj tabeli, uz tačnu oznaku vozila na koje se odnosi. U tom slučaju, različite pojedinačne cijene za iste usluge će se utvrditi prosječno, po ponuđaču.

Prvorangirani ponuđač će biti dužan da, uskladu sa odredbama člana 57. Zakona o javnim nabavkama, dostavi garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu 10% od vrijednosti ponude. U slučaju da se prvorangirani ponuđač povuče iz nadmetanja, naručilac će aktivirati njegovu garanciju ponude i zadržava pravo da pregovara sa drugorangiranim ponuđačem.

Nije predviđeno dostavljanje ponuda elektronskim putem.

Skupština Crne Gore će, u skladu sa članom 90 stav 2 Zakona o javnim nabavkama, objaviti poziv 002/2014 za nabavku usluga servisiranja i održavanja službenih putničkih motornih vozila Skupštine Crne Gore, po partijama, sa skraćenim rokom iz razloga hitnosti nabavke istog.